

令和4年2月9日

国立大学法人奈良国立大学機構 技能補佐員募集要項

奈良女子大学学生生活課の技能補佐員の公募を下記のとおり行います。

記

1. 職 種 技能補佐員（非常勤）
2. 募集人員 1名
3. 雇用期間 令和4年4月1日 ～ 令和5年3月31日
（更新する場合あり。ただし、更新する場合であっても通算3年以内）
4. 勤務場所 奈良女子大学学生生活課学生生活係
所在地：奈良市北魚屋西町
5. 業務内容 学生生活課における技能補助等
 - ・ 課外施設や学生寮の設備の簡易な修繕・講堂の機器管理等
 - ・ 大学構内の環境整備（簡単な清掃、駐輪整備業務等）
 - ・ パソコンによるデータ入力、書類及び資料作成
 - ・ 学生・教職員等対応
6. 応募条件 学歴不問、パソコン操作（ワード・エクセル）経験者、普通自動車免許取得（AT不可）、学校勤務等で講堂設備の機器操作経験者を望む
7. 勤務条件 ①勤務時間 （1）11:00～18:00（1）火・水・金
（2）13:00～18:00（2）木
（3）09:00～17:00（3）土
時間外あり（2時間／月程度）、休憩時間60分（木曜日は除く）
計30時間/週
②休日等 月日祝、年末年始（12/29～1/3）
③給与・手当 時間給1,000円、超過勤務手当、通勤手当（上限あり）
④社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
8. 応募書類 履歴書（写真貼付）1通・職務経歴書1通・返信用封筒（宛先を明記した角型2号の封筒、切手不要）1部
9. 応募期限 令和4年2月22日（火）17時 必着
10. 送付先 〒630-8506 奈良市北魚屋西町 奈良女子大学学生生活課学生生活係
※封筒に「学生生活課技能補佐員応募書類在中」と朱書きし郵送してください。
11. その他 ①選考は、書類選考及び面接を行います。（交通費は自己負担）
②面接は、令和4年3月3日（木）に実施予定。（書類選考通過者に別途通知します。）
③応募書類に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。
④令和4年4月1日に新たに「国立大学法人奈良国立大学機構」を設立し、その下に奈良女子大学及び奈良教育大学が設置されます。雇用期間、給与については新法人の就業規則の内容により、変更の場合があります。
12. 問合せ先 国立大学法人奈良女子大学 学生生活課学生生活係（担当者：惣樂）
TEL：0742-20-3280 E-mail：seikatsukakari@jim.nara-wu.ac.jp